



RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

Nome da Organização da Sociedade Civil: Associação de Apoio à Criança em Risco – ACER Brasil

Endereço: Rua João Antônio de Araújo, 427.

Cidade: Diadema **Estado:** São Paulo **CEP:** 09972-001

Telefone: (011) 4049 1888 / (011) 98914 5883

Correio Eletrônico: info@acerbrasil.org.br

Home Page: www.acerbrasil.org.br

Número de inscrição no CMAS: 009 / **Número de registro no CMDCA:** 006

Nome do projeto: Projeto de Apoio à Famílias Extensas – Família Guardiã

Mês de referência: maio /2026.

Número total de atendidos / Mês: 64

Atividades desenvolvidas:

Atividade	Relato
Encaminhamentos	Houve 15 encaminhamentos em maio. 04 situações encaminhadas pelo Lar São José, 10 encaminhadas pela UBS Maria Tereza e 01 pelo Centro Comunitário ACER Brasil.
Diagnóstico	Foram 11 realizados diagnósticos no mês de maio. Destas 02 situações ainda estão por se configurar nos próximos dias e por tanto não houve para este momento inserção. AS situações encaminhadas pelo Lar são José chegaram nos últimos dias de maio e ficarão para diagnostico em junho.

Telefones: (011) 4049 1888 ~ 98914 5883 ~ E-mail: info@acerbrasil.org.br ~ Site: www.acerbrasil.org.br

Endereço: Rua João Antônio de Araújo, 427 - Eldorado, 09972-001 Diadema - SP Brasil CNPJ: 86.912.086/0001-44

Inscrição no CMDCA/Diadema: 006 ~ Inscrição Municipal: 23994 ~ Utilidade Pública Municipal Lei Nº 1.691 de 09/09/98

Utilidade Pública Estadual Lei Nº 11.952 de 07/06/05 ~ Utilidade Pública Federal Portaria Nº 1.394 de 26/08/15

Crianças e adolescentes em processo de acompanhamento para regularização de guarda	Há atualmente 10 crianças e adolescentes em processo de regularização de guarda.
Inserção de novas crianças e adolescentes no projeto	Em maio não houveram 09 inserções no programa.
Acompanhamento social individualizado e familiar	Durante o período, foram realizadas diversas ações de acompanhamento individual e familiar, com foco na articulação com a rede socioassistencial e no fortalecimento dos vínculos com as famílias atendidas. Ao todo, foram desenvolvidas ações, incluindo contatos via WhatsApp, visitas domiciliares e atividades realizadas em parceria com a rede de serviços. As visitas domiciliares, com duração mínima entre 50 minutos e 02 horas, que possibilitaram escuta qualificada, acolhimento das demandas apresentadas e fortalecimento do vínculo entre a equipe técnica e as famílias. Em todas as ocasiões, os atendimentos ocorreram de forma satisfatória, com a profissional sendo recebida de maneira respeitosa e dentro dos horários previamente agendados, evidenciando abertura ao diálogo e comprometimento das famílias com o processo de acompanhamento. Ações : Região centro/norte: 71 ações Região Serraria/leste: 34 ações Região sul: 119 ações

Encontros mensais com guardiões	No dia 16, realizamos o encontro com as guardiãs da região leste/Serraria, iniciando com a apresentação da nova integrante do grupo, a senhora Shirlei. Em seguida, foi realizada a dinâmica intitulada “Muro das Lamentações”, na qual cada guardiã escolheu uma palavra que representasse seus sentimentos naquele momento e compartilhou o significado dessa palavra em sua vida. Durante a atividade, as participantes puderam expressar suas emoções, dificuldades e desafios enfrentados em suas demandas diárias. Algumas guardiãs se emocionaram durante as falas, demonstrando, por meio do choro, sentimentos acumulados e situações de sobrecarga vivenciadas no cotidiano. Após o momento de escuta e partilha, as guardiãs estouraram as bexigas que estavam fixadas nas palavras escolhidas, simbolizando a libertação daquilo que vem causando incômodo, sofrimento ou preocupação em suas vidas. O encontro foi encerrado com uma roda de conversa, troca de experiências e fortalecimento dos vínculos entre as participantes, seguido de um delicioso lanche de confraternização. Ainda na data de 16/05 região Centro-Norte, foi realizado o encontro com os guardiões no terceiro sábado do mês de maio, na Fábrica da Cultura. Durante a atividade, foi desenvolvida uma dinâmica com bexigas contendo frases que representavam desafios presentes no cotidiano dos
--	---

guardiões, tais como desinteresse, esquecimentos de compromissos, estresse, falta de apoio familiar e dificuldades financeiras, entre outros.

A dinâmica foi conduzida utilizando estímulos sensoriais como aromas e música, favorecendo momentos de reflexão. O objetivo da atividade foi proporcionar aos guardiões identificar e refletir sobre os problemas enfrentados em sua rotina, compartilhando experiências e fortalecendo estratégias de

No mês de maio foi realizado o encontro da região sul na data de 09/05/2026.

O encontro contou com a presença de 9 guardiãs e suas famílias que totalizaram 15 pessoas, fizemos o nosso quinto encontro mensal do ano aqui no espaço mezanino.

Iniciamos com uma dinâmica leve e reflexiva: “O que é ser para você uma mãe guardiã, em uma só palavra ou frase?”. Cada participante foi convidado a se expressar de forma simbólica sobre esse significado, mas geralmente é visto como a mãe que protege, cuida, orienta e tenta garantir segurança física e emocional para as crianças e adolescentes. Não é apenas “vigiar” ou controlar; envolve presença, acolhimento e responsabilidade.

Encontros mensais com adolescentes	Em 23/06 houve encontro do grupo de adolescentes do Projeto Família Guardiã, da ACER Brasil das regiões centro/norte e sul. O encontro contou com a participação de 5 adolescentes do projeto, além das 2 técnicas responsáveis pelo acompanhamento das atividades, garantindo um momento seguro, acolhedor e bem conduzido. Começamos o encontro tomando um café maravilhoso na padaria, e aproveitamos a oportunidade para cantar parabéns para as aniversariantes do mês de abril e maio e depois fomos a caminho do evento. Como atividade especial, o grupo dos adolescentes foi ao 3º Encontro das Galáxias, um evento especial voltado para os adolescentes, reunindo diversão, criatividade, cultura geek e muita interação. O encontro proporcionou um espaço acolhedor e cheio de atividades para os jovens se expressarem, fazerem amizades e viverem momentos inesquecíveis. Durante o evento, os adolescentes puderam aproveitar diversas atrações, como vídeo game, jogos interativos, feira temática, desfile cosplay, distribuição de brindes e um espaço preparado especialmente para fotos. Um dos momentos mais criativos foi a confecção da bandana do Naruto, atividade que estimulou a imaginação, o trabalho manual e a participação em grupo.
---	---

O desfile cosplay trouxe ainda mais animação ao encontro, permitindo que os participantes representassem seus personagens favoritos com criatividade, expressão e confiança. O evento também fortaleceu a convivência social, a autoestima e o sentimento de pertencimento entre os adolescentes.

No dia 30/05/2026, realizamos o encontro dos adolescentes na Fábrica de Cultura, com a atividade intitulada “O palco é livre e o artista é você”. A atividade teve como objetivo incentivar a interação entre os adolescentes, fortalecer os vínculos do grupo e proporcionar um espaço de expressão, criatividade e valorização de suas habilidades artísticas.

Antes do início das apresentações, os adolescentes tiveram a oportunidade de participar de uma visita a uma exposição cultural, que proporcionou um momento de aprendizado e reflexão. A exposição abordava a importância da palavra, tendo como referência a Bíblia Sagrada, além de apresentar diversas esculturas produzidas em papel machê. O momento foi muito enriquecedor, despertando a curiosidade dos participantes e ampliando seus conhecimentos sobre arte, cultura e diferentes formas de expressão.

Em seguida, os adolescentes tiveram a oportunidade de se apresentar de forma livre, demonstrando seus talentos por meio da música, dança e outras manifestações artísticas.

	As apresentações foram recebidas com entusiasmo pelos demais participantes, contribuindo para o fortalecimento da autoestima dos adolescentes e incentivando outros jovens a expressarem seus talentos. O momento foi marcado pela descontração, respeito e incentivo mútuo, favorecendo a integração do grupo e o desenvolvimento da convivência comunitária. Ao final da atividade, o grupo se dirigiu à Padaria Sabor do Pão, onde foi oferecido um delicioso lanche, proporcionando um momento de convivência, interação e fortalecimento dos vínculos entre os adolescentes e a equipe técnica. A atividade atingiu seus objetivos, promovendo a participação, o protagonismo juvenil, a valorização das potencialidades individuais e o acesso dos adolescentes a experiências culturais e artísticas significativas.
Ações com rede de serviços socioassistenciais	Foi realizado ações a rede com a UBS Maria Tereza, Creche Futura Geração, Eneel para verificação de redução de tarifa. No mês de maio, foi realizado o acompanhamento de um guardião junto à Defensoria Pública, com o objetivo do processo de regularização da guarda. A mesma família também foi acompanhada até a Central de Cadastro, onde foram buscadas informações referentes ao direito ao transporte especial, visando garantir o acesso aos serviços necessários.

Foi realizado ainda o acompanhamento de uma família ao Instituto de Medicina Social e de Criminologia de São Paulo, localizado na região da Liberdade, em São Paulo, para a realização de perícia médica de um adolescente.

Também foi registrada uma manifestação na Ouvidoria referente à demora no acesso ao atendimento psicológico de uma criança acompanhada pelo projeto, que aguarda consulta desde abril de 2025. A ação teve como objetivo buscar esclarecimentos e contribuir para a garantia do acesso ao atendimento.

Além disso, foi realizado o requerimento para solicitação do Benefício de Prestação Continuada para pessoa com deficiência. A família foi orientada sobre todas as etapas do processo, incluindo os procedimentos necessários para a perícia médica e a avaliação social, que já se encontram agendadas para o próximo mês. Também foram prestadas informações sobre a documentação exigida e os próximos passos para acompanhamento da solicitação do benefício.

Durante o período, foi realizada uma reunião com a coordenação da Escola Amadeu Odorico, com o objetivo de discutir questões relacionadas ao acompanhamento escolar de um adolescente com deficiência, buscando fortalecer a articulação entre a rede e a instituição de ensino.

Além disso, foi promovido um atendimento conjunto com a enfermeira do acolhimento, do CAPS Infantil, ocasião em que foi possível reorganizar e retomar o acompanhamento em

	saúde mental de um adolescente, garantindo a continuidade do cuidado especializado. Durante o mês, a equipe também participou da formação promovida pelo Judiciário, intitulada "Aprimoramento do Atendimento Protetivo a Crianças e Adolescentes". O curso ocorreu ao longo de três dias e proporcionou importantes momentos de aprendizado e reflexão, contribuindo para o fortalecimento das práticas de atendimento.
Passeios	Não houve realização de passeio em maio.
Repasse de bolsas	Houve a realização do pagamento, de 51 bolsas auxílio conforme plano orçamentário.
Monitoramento e supervisão da supervisora com Coordenação	Em maio foi realizado 08 horas de supervisão mensal.
Reuniões de monitoramento de Coordenadora e orientadores sociais.	Em maio foi realizado 40 horas de monitoramento mensal entre coordenação e equipe.
Supervisão com CREAS	Não houve reunião de supervisão com CREAS.
Relatórios técnicos e financeiros preparados e entregues à SASC e CMDCA	5º dia útil do mês

1- ARTICULAÇÃO EM REDE:

ORGANIZAÇÕES	NATUREZA DA INTERFACE	PERIODICIDADE
--------------	-----------------------	---------------

Secretaria de Assistência Social – SASC e CMDCA	Entrega de relatórios técnicos e financeiras da parceria	Entrega de relatórios conforme o plano de trabalho.
Centro de Referência em Assistência Social – CRAS	Acompanhamento com as famílias	Não houve.
Rede de Ensino Municipal e Estadual	Encaminhamento de vagas em creches e rede formal de ensino	Não houve.
Encontro de referência e contrarreferência com Centro de Referência Especializada em Assistência Social – CREAS	Monitoramento da execução do serviço e avaliação das situações expostas; Cooperação técnica	Não houve.
Conselho Tutelar	Notificar os casos com violação de direito.	Não houve.
Unidades Básicas de Saúde	Encaminhamento para serviços de saúde e acompanhamento com as famílias	Reunião com as agentes de saúde para alinharmos atendimento das famílias.
Hospital Estadual e Municipal	Encaminhamento para consultas e tratamento	Não houve ação.
Escolas Municipais e Estaduais	Acompanhamento com as famílias	Reunião com a diretora Maria Aparecida da creche Futura Geração.

Centro de Atenção Psicossocial – CAPS	Acompanhamento com as famílias	Houve 1 (um) acompanhamento de uma família ao CAPS Infantil
Casa Beth Lobo	Encaminhamento e acompanhamento com as famílias	Não houve ação.
Centros Culturais e esportivos	Encaminhamento para inserção em atividades e acompanhamento de adolescentes; realização de encontros socioeducativos.	Houve parceria com o Água Santa por meio da Assistente Social para ação com grupo de adolescentes.
Instituições de ensino profissionalizantes	Parceria para a realização de curso profissionalizante e encaminhamento para cursos	Não houve ação.
Associações e Entidades Locais	Encaminhamento e acompanhamento das famílias	Não houve.
Defensoria Pública	Acompanhamento com as famílias para formalização de processos	Não houve ação.
Fábrica de cultura	Concessão de espaço para realização de encontros mensais	Houve cessão do espaço para realização dos grupos de guardiões da região leste/Serraria e

		Centro/Norte no Espaço da Fábrica de Cultura.
--	--	---

Ações realizadas no mês de maio

Visitas domiciliares



Acompanhamento à serviços de rede



Encontro dos adolescentes



Encontro com os Guardiões



Participamos de encontros on-line promovido pelo Programa amigo de Valor.

A ACER Brasil permanece acompanhando ativamente das reuniões do CMDCA do município de Diadema.

Acer Brasil segue ativamente com os compromissos com o Programa Amigo de Valor.

Equipe de trabalho:

Telefones: (011) 4049 1888 ~ 98914 5883 ~ E-mail: info@acerbrasil.org.br ~ Site: www.acerbrasil.org.br

Endereço: Rua João Antônio de Araújo, 427 - Eldorado, 09972-001 Diadema - SP Brasil CNPJ: 86.912.086/0001-44

Inscrição no CMDCA/Diadema: 006 ~ Inscrição Municipal: 23994 ~ Utilidade Pública Municipal Lei Nº 1.691 de 09/09/98

Utilidade Pública Estadual Lei Nº 11.952 de 07/06/05 ~ Utilidade Pública Federal Portaria Nº 1.394 de 26/08/15



Nome Completo Coordenador Geral: Andressa da Silva

Formação: Serviço Social

Telefone para contato: (011) 4049 1888

E-mail: andressa@acerbrasil.org.br

Nome Completo Supervisor: Jonathan Luke Hannay

Formação: Antropologia com pós-graduação em Direito Internacional da Criança

Telefone para contato: (011) 4049 1888 (011) 99305 9998

E-mail: jonathan@acerbrasil.org.br

Nome Completo do Coordenador Técnico: Kelly Pimentel de Lima

Formação: Psicologia

Número do Registro Profissional: CRP 70.319/06

Telefone para contato: (011) 4049 1888 / (11)98968-8252

E-mail: kelly@acerbrasil.org.br

Nome técnico de referência: Beatriz Passos

Formação: Pedagogia

Telefone para contato: (11) 40491888 (11) 913207123

E-mail: beatriz.souza@acerbrasil.org.br

Nome técnico de referência: Karina Aparecida de Souza

Formação: Serviço Social

Telefone para contato: (11) 40491888 (11) 91320-7347

E-mail: karina.souza@acerbrasil.org.br

Nome técnico de referência: Catarina Arruda de Jesus

Formação: Serviço Social

Telefone para contato: (11) 40491888

E-mail: catarina.arruda@acerbrasil.org.br

Nome Administrativo: Elaine Santana

Telefones: (011) 4049 1888 ~ 98914 5883 ~ E-mail: info@acerbrasil.org.br ~ Site: www.acerbrasil.org.br

Endereço: Rua João Antônio de Araújo, 427 - Eldorado, 09972-001 Diadema - SP Brasil CNPJ: 86.912.086/0001-44

Inscrição no CMDCA/Diadema: 006 ~ Inscrição Municipal: 23994 ~ Utilidade Pública Municipal Lei Nº 1.691 de 09/09/98

Utilidade Pública Estadual Lei Nº 11.952 de 07/06/05 ~ Utilidade Pública Federal Portaria Nº 1.394 de 26/08/15



Telefone para contato: (011) 4049 1888

E-mail: elaine.santana@acerbrasil.org.br

Diadema, 08 de junho de 2026.

Documento assinado digitalmente
 **KELLY PIMENTEL DE LIMA**
Data: 08/06/2026 15:59:29-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Kelly Lima
CRP: 06/70.319
Coordenadora

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE DIADEMA
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E CIDADANIA



PRESTAÇÃO DE CONTAS - MUNICIPAL

1 - IDENTIFICAÇÃO		02 - Número do CNPJ 86.912.086/0001-44		03 - Período de Execução MAIO		04 - Exercício 2026			
01 - Razão Social ASSOCIAÇÃO DE APOIO A CRIANÇA EM RISCO - ACER BRASIL				06 - Município Diadema		07 - UF SP			
05 - Endereço Rua João Antônio de Araújo, 427 - Eldorado									
2 - PAGAMENTOS EFETUADOS									
O signatário na qualidade de representante da entidade conveniada vem indicar, na forma abaixo detalhada, a aplicação dos recursos recebidos no período supra mencionado.									
8-Item	9 - Nome do Favorecido	10 - Grupo da Despesa	11 - Especificação das Despesas	12-Documentos		13-Forma Pagamento		14 - Valor (R\$1.00)	
				Tipo	Número	Data Emissão	Tipo	Valor	
1	HOTEL PORTAL DE GRAVATÁ LTDA	11. DIVERSOS	11.9 - Encontros presenciais	NF	31935	5/14/2026	Transferência	4.704,00	
2	RECARGA CARTÃO	11. DIVERSOS	11.7 - Outros (Alimentação Grupo Familiar)		May-26	5/5/2026	Transferência	1.000,00	
3	ADELMA MACIEL GOMES	11. DIVERSOS	11.8 - Outros (Bolsa Auxílio)	Recibo	May-26	5/6/2026	Transferência	500,00	
4	BEATRIZ EVARISTO DE SOUZA	11. DIVERSOS	11.8 - Outros (Bolsa Auxílio)	Recibo	May-26	5/6/2026	Transferência	250,00	
5	JOELINA FRANCISCA XAVIER	11. DIVERSOS	11.8 - Outros (Bolsa Auxílio)	Recibo	May-26	5/6/2026	Transferência	250,00	
6	THAYS CONCEICAO DA SILVA	11. DIVERSOS	11.8 - Outros (Bolsa Auxílio)	Recibo	May-26	5/6/2026	Transferência	250,00	
7	SUELI MARIA DE ASSIS SILVA	11. DIVERSOS	11.8 - Outros (Bolsa Auxílio)	Recibo	May-26	5/6/2026	Transferência	250,00	
8	EDNA RODRIGUES DOS SANTOS	11. DIVERSOS	11.8 - Outros (Bolsa Auxílio)	Recibo	May-26	5/6/2026	Transferência	500,00	
9	TAMIRES ALVES DE JESUS	11. DIVERSOS	11.8 - Outros (Bolsa Auxílio)	Recibo	May-26	5/6/2026	Transferência	250,00	
10	MARIA DOS ANJOS ANGÉLICA SILVA DE DEUS	11. DIVERSOS	11.8 - Outros (Bolsa Auxílio)	Recibo	May-26	5/6/2026	Transferência	250,00	
11	SIMONE APARECIDA CARVALHO FERREIRA MOSCATELLO	11. DIVERSOS	11.8 - Outros (Bolsa Auxílio)	Recibo	May-26	5/6/2026	Transferência	500,00	
12	ROBSON ALVES GOMES	11. DIVERSOS	11.8 - Outros (Bolsa Auxílio)	Recibo	May-26	5/6/2026	Transferência	500,00	
13	MARIA CARMEM RODRIGUES	11. DIVERSOS	11.8 - Outros (Bolsa Auxílio)	Recibo	May-26	5/6/2026	Transferência	250,00	
14	PERPETUA LUCIA MARTINS	11. DIVERSOS	11.8 - Outros (Bolsa Auxílio)	Recibo	May-26	5/6/2026	Transferência	250,00	
15	ROSANJELA MARIA DO NASCIMENTO	11. DIVERSOS	11.8 - Outros (Bolsa Auxílio)	Recibo	May-26	5/6/2026	Transferência	250,00	
16	LUIZA MAURA ROSA	11. DIVERSOS	11.8 - Outros (Bolsa Auxílio)	Recibo	May-26	5/6/2026	Transferência	750,00	
17	ROSANA APARECIDA NUNES	11. DIVERSOS	11.8 - Outros (Bolsa Auxílio)	Recibo	May-26	5/6/2026	Transferência	250,00	
18	RAIANE MACHADO DOS SANTOS	11. DIVERSOS	11.8 - Outros (Bolsa Auxílio)	Recibo	May-26	5/6/2026	Transferência	250,00	
19	LUIZ ALBERTO JUNIOR RIBEIRO NASCIMENTO	11. DIVERSOS	11.8 - Outros (Bolsa Auxílio)	Recibo	May-26	5/6/2026	Transferência	250,00	
20	JOSÉ ELSON PEREIRA DOS SANTOS	11. DIVERSOS	11.8 - Outros (Bolsa Auxílio)	Recibo	May-26	5/6/2026	Transferência	250,00	
21	MARIE DE LOURDES DA SILVA	11. DIVERSOS	11.8 - Outros (Bolsa Auxílio)	Recibo	May-26	5/6/2026	Transferência	500,00	
22	SHIRLEI LUCIA DA SILVA	11. DIVERSOS	11.8 - Outros (Bolsa Auxílio)	Recibo	May-26	5/6/2026	Transferência	750,00	
23	CLEIDELENE BELIZA LEITE	11. DIVERSOS	11.8 - Outros (Bolsa Auxílio)	Recibo	May-26	5/6/2026	Transferência	250,00	
24	NAIR CHAGAS CONCE	11. DIVERSOS	11.8 - Outros (Bolsa Auxílio)	Recibo	May-26	5/6/2026	Transferência	750,00	
25	FRANCISCA FERREIRA DA ROCHA	11. DIVERSOS	11.8 - Outros (Bolsa Auxílio)	Recibo	May-26	5/6/2026	Transferência	1.000,00	
26	LEANDRO FERREIRA DE ALMEIDA	11. DIVERSOS	11.8 - Outros (Bolsa Auxílio)	Recibo	May-26	5/6/2026	Transferência	500,00	
27	SOLANGE A M BRANCO	11. DIVERSOS	11.8 - Outros (Bolsa Auxílio)	Recibo	May-26	5/6/2026	Transferência	750,00	
28	LAIS LEITE MONTEIRO DE SOUZA	11. DIVERSOS	11.8 - Outros (Bolsa Auxílio)	Recibo	May-26	5/6/2026	Transferência	1.000,00	
29	FGTS	2. ENCARGOS SOCIAIS	2.2 - FGTS	Guia	Apr-26	21/05/2026	Transferência	801,63	
30	GPS	2. ENCARGOS SOCIAIS	2.1 - INSS	Guia	Apr-26	21/05/2026	Transferência	1.965,71	
31	FGTS	2. ENCARGOS SOCIAIS	2.2 - FGTS	Guia	Apr-26	21/05/2026	Transferência	1.067,08	
32	CLARO S.A	6. SERVIÇOS ESSENCIAIS	6.3 - Telecomunicações (Telefone/Internet)	Fatura	20894433	12/05/2026	Boleto	270,00	
33	CEAE - ESCRITÓRIO CONTÁBIL	11. DIVERSOS	1.11 - Serviços Contábeis	NF	6577	08/05/2026	Transferência	660,00	
34	E.A. DOS SANTOS MARANHÃO R	3. BENEFÍCIOS	3.2 - Vale-Refeição	NF	281	5/25/2026	Transferência	994,50	
35	DEBORA LAURIANO DE OLIVEIRA	11. DIVERSOS	11.8 - Outros (Bolsa Auxílio)	Recibo	May-26	5/29/2026	Transferência	750,00	
36	BEATRIZ PASSOS DE SOUZA	1. PESSOAL	1.4 - Técnicos (psicólogos, assistente social, etc.)	Holerite	May-26	5/29/2026	Transferência	2.299,32	
37	CATARINA DE JESUS ARRUDA	1. PESSOAL	1.4 - Técnicos (psicólogos, assistente social, etc.)	Holerite	May-26	5/29/2026	Transferência	1.497,69	
38	KARINA APARECIDA DE SOUZA	1. PESSOAL	1.4 - Técnicos (psicólogos, assistente social, etc.)	Holerite	May-26	5/29/2026	Transferência	2.299,32	
39	HANNAY EMPREENDIMENTO SOC	1. PESSOAL	1.3 - Supervisor Técnico	NF	403	5/26/2026	Transferência	1.400,00	
40	KELLY PIMENTEL DE LIMA	3. BENEFÍCIOS	3.2 - Vale-Refeição	Recibo	May-26	5/29/2026	Transferência	480,00	
41	KELLY PIMENTEL DE LIMA	1. PESSOAL	1.2 - Coordenador Técnico	Holerite	May-26	5/29/2026	Transferência	3.781,70	
42	KELLY PIMENTEL DE LIMA	3. BENEFÍCIOS	3.2 - Vale-Refeição	Recibo	Jun-26	5/29/2026	Transferência	510,00	
43	ANDRESSA SILVA	1. PESSOAL	1.1 - Coordenador Geral	Holerite	Apr-26	4/30/2026	Transferência	720,00	
44	ELAINE MARIA DE SANTANA	1. PESSOAL	1.5 - Administrativos	Holerite	Apr-26	4/30/2026	Transferência	1.036,20	
15 - TOTAL								37.737,15	
3 - SÍNTESE DA RECEITA E DA DESPESA (R\$ 1,00)									
16- Valor Reprogramado mês (anterior)		17- Valor Recebido no mês (+)		18-Provisão (Aplic.Financeira) no mês(-)		19-Reversão Aplic.Fin.no mês(+)		20- Despesa Realizada no mês (-)	21- Saldo a devolver a PMD
R\$ 137.573,60		R\$ 0,00		R\$ 81.000,00				R\$ 37.737,15	R\$ 18.836,45
4 - AUTENTICAÇÃO									
Declaro (ou declaramos), na qualidade de responsável(eis) pela entidade supra-epigrafada, sob as penas da lei, que a documentação acima relacionada comprova a exata aplicação dos recursos recebidos para os fins indicados.									
Diadema, 16 de junho de 2.026									
 Elaine Maria de Santana Cavalheiro Gerente Administrativo - Financeiro					 Jonathan Luke Hannay Secretário Geral				



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE DIADEMA
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E CIDADANIA

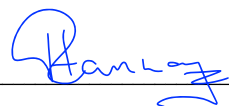
CONCILIAÇÃO
BANCÁRIA

SINTÉTICA

(1) Executor: ASSOCIAÇÃO DE APOIO A CRINAÇA EM RISCO	(2) Convênio nº4.977/ 2025 (3) Parcela nº 02/12	(4) Período de: 01/05/2026 à 31/05/2026
--	---	---

(5) Fonte Recurso CMDCA	(6) Agente Financeiro Banco - BANCO DO BRASIL	(7) Agência 0717-x	(8) Conta Bancária 107103-3
-----------------------------------	---	------------------------------	---------------------------------------

(9) Item	(10) Histórico	(11) Valor em R\$	
=	(10.1) Saldo da conta-corrente, em 31/05/2026	16,045.50	
- (menos)	(10.2) Saldo anterior, pendências da conciliação bancária anterior e outros	(2,627.23)	
+ (mais)	(10.3) Valores pagos indevidamente (saíram da conta-corrente) e não registrados na planilhas de prestação de contas	-	
+ (mais)	(10.4) Despesas bancárias (não autorizadas pelo Termo de Convênio)	163.72	
- (menos)	(10.5) Créditos (Depósitos, por exemplo) efetuados na conta-corrente para cobrir despesas não autorizadas pelo Termo de Convênio	-	
- (menos)	(10.6) Cheques emitidos e não compensados no período da prestação de contas	-	
=	(10.7) Saldo do Demonstrativo da Prestação de contas	R\$ 18,836.45	R\$ 18,836.45

Responsável pela Elaboração  Elaine Maria de Santana Cavalheiro Gerente Administrativo - Financeiro	Responsável pela Entidade  Jonathan Luke Hannay Secretário Geral
--	---



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE DIADEMA
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E CIDADANIA

CONCILIAÇÃO
BANCÁRIA

PENDÊNCIAS

Período
Apr-26

15. Relacionar os documentos cujos valores compõem a Conciliação Bancária

(10.2) Saldo anterior, pendências da conciliação bancária anterior e outros

Data	Histórico	Valor
4/30/2026	Saldo da Conciliação bancária Anterior	(2,627.23)
	Total.....	(R\$ 2,627.23)

(10.3) Valores pagos indevidamente (saíram da conta corrente) e não registrados nas planilhas de prestação de contas

Documento nº	Data	Histórico	Valor
		Total.....	R\$ 0.00

(10.4) Despesas bancárias (não autorizadas pelo Termo de Convênio)

Documento nº	Data	Histórico	Valor
61,614	5/4/2026	TARIFA PIX	47.40
115,607	5/5/2026	TARIFA RECARGA CARTÃO	10.00
54,985	5/6/2026	TED	13.60
54,987	5/6/2026	TED	13.60
33,243	5/7/2026	TARIFA PIX	79.12
		Total.....	R\$ 163.72

(10.5) Créditos, depósitos, efetuados na conta corrente para cobrir despesas não autorizadas pelo Termo de convênio

Documento nº	Data	Histórico	Valor
			-
		Total.....	R\$ 0.00

(10.6) Cheques emitidos e não compensados no período da prestação de contas

Documento nº	Data	Histórico	Valor
			-
		Total.....	R\$ 0.00

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE DIADEMA
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E CIDADANIA**

POUPANÇA

1. Entidade Conveniente	2. Convênio nº	3. Período de
ASSOCIAÇÃO DE APOIO A CRIANÇA EM RISCO - ACER BRASIL	4.977/ 2025	5/1/2026 A 5/31/2026

DADOS BANCÁRIOS				
4. Banco - BANCO DO BRASIL			5. Agência - 0717-x	
6. Conta Corrente nº 107103-3			7. Tipo de Aplicação - Fundo RF LP	
MOVIMENTAÇÃO FINANCEIRA (Em R\$ 1,00)				
8. DATA	9. APLICAÇÃO (A)	10. RESGATE (B)	11. RENDIMENTO (C)	12. SALDO (D)
	13. Transporte do período anterior.....			-
				-
	06/01/26	30,000.00		30,000.00
	27/01/26		15,000.00	15,000.00
	27/01/26			232.50
				15,232.50
	05/02/26		10,000.00	5,232.50
	24/02/26	57,000.00		62,232.50
	27/02/26			142.90
				62,375.40
	05/03/26		7,500.00	54,875.40
	17/03/26		6,000.00	48,875.40
	24/03/26		2,500.00	46,375.40
	26/03/26		15,700.00	30,675.40
	30/03/26		3,000.00	27,675.40
	30/03/26			399.37
				28,074.77
	07/04/26		12,000.00	16,074.77
	10/04/26		2,500.00	13,574.77
	16/04/26		5,000.00	8,574.77
30/04/26			72.79	
			8,647.56	
04/05/26	81,000.00			
			89,647.56	
29/05/26			808.50	
			90,456.06	
			90,456.06	
			90,456.06	
14. TOTAIS	168,000.00	79,200.00	1,656.06	90,456.06
15. A transportar para o período seguinte.....				90,456.06

Responsável pela Elaboração	Responsável pela Entidade



Elaine Maria de Santana Cavaleiro
Gerente Administrativo - Financeiro



Jonathan Luke Hannay
Secretário Geral



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE DIADEMA
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E CIDADANIA

BALANCETE DA
RECEITA E
DESPESA

BALANCETE DA RECEITA E DESPESA

PARCELA 02/2026

Executor:

ASSOCIAÇÃO DE APOIO A CRIANÇA EM RISCO - ACER BRASIL

Nº do Convênio:

4.977/ 2025

Período

01 À 31/05/2026

RECEITA

DESPESA

Valores Recebidos Inclusive os Rendimentos

Despesas Realizadas conforme relação de pagamento

Recursos Financeiros

.Transferidos pelo Concedente (no Mês) R\$ 0.00
.Transferidos pelo Concedente (Reprogr. Mês Anterior) R\$ 137,573.60
.Recursos Próprios (10.2) (R\$ 2,627.23)
.Recursos Próprios Creditados (10.5) R\$ 0.00

Total dos Recursos Financeiros (R\$) R\$ 134,946.37

Provisão (Aplicação Financeira)

- Reversão da Aplicação Financeira R\$ 0.00

Pagamentos realizados

.Com Recursos do Concedente R\$ 37,737.15
.Com Recursos Próprios (despesas indevidas) 10.3 R\$ 0.00
.Com Recursos Próprios (despesas bancárias) 10.4 R\$ 163.72

Total dos Pagamentos R\$ 37,900.87

Provisão (Aplicação Financeira)

- Aplicação Financeira R\$ 81,000.00

(10.1) Saldo da conta-corrente, em 31/05/2026 R\$ 16,045.50

Total = R\$ 134,946.37

Total = R\$ 134,946.37

(10.1) Saldo da conta-corrente, em 31/05/2026

R\$ 16,045.50

. Cheques a compensar..... R\$ 0.00

. Valor de Recursos Próprios/Conta Convênio..... (R\$ 2,790.95)

. Saldo Prestação de Contas (Municipal/Estadual/Federal)..... R\$ 18,836.45

Responsável pela Elaboração

Responsável pela Entidade

Elaine Maria de Santana Cavalheiro

Jonathan Luke Hannay

Gerente Administrativo - Financeiro

Secretário Geral